

# PROGRAMA DE CONCURSO

**Contratação de fornecimento de equipamento  
informático diverso para o ISEP - Instituto  
Superior de Engenharia do Porto**

## Conteúdo

Objeto do concurso .....	3
Entidade pública contratante.....	3
Órgão que tomou a decisão de contratar .....	3
Júri .....	3
Tipo de procedimento.....	3
Fundamentação para a escolha do procedimento .....	4
Peças do concurso.....	4
Consulta das peças do concurso .....	4
Esclarecimentos e retificações das peças do procedimento .....	4
Concorrentes.....	5
Preço Base.....	6
Fundamentação do preço base.....	6
Proposta .....	6
Documentos que constituem a proposta.....	7
Apresentação de propostas variantes.....	7
Prazo para apresentação das propostas .....	8
Prazo da obrigação de manutenção das propostas .....	8
Esclarecimentos sobre as propostas .....	8
Critério de adjudicação .....	8
Critério de desempate.....	9
Negociação .....	9
Análise das propostas.....	9
Documentos de habilitação .....	9
Aprovação da minuta do contrato .....	10
Aceitação da minuta do contrato.....	11
Reclamações à minuta do contrato .....	11
Caducidade da adjudicação.....	11
Celebração do contrato escrito.....	11
Outorga do contrato .....	12
Anulação do procedimento.....	12
Legislação aplicável .....	12

## **Artigo 1.º**

### **Objeto do concurso**

Contratação de fornecimento de equipamento informático diverso para o ISEP - Instituto Superior de Engenharia do Porto, conforme o estabelecido nas Especificações Técnicas constantes do Anexo A do Caderno de Encargos.

## **Artigo 2.º**

### **Entidade pública contratante**

A entidade pública contratante é o Instituto Superior de Engenharia do Porto (ISEP), sito na Rua Dr. António Bernardino de Almeida, 431, 4249-015 Porto, telefone 22 834 05 00, fax 22 831 11 59 e email [info-sef@isep.ipp.pt](mailto:info-sef@isep.ipp.pt).

## **Artigo 3.º**

### **Órgão que tomou a decisão de contratar**

A decisão de contratar foi tomada por despacho datado de 06 de novembro de 2020, da Exma. Senhora Presidente do Instituto Superior de Engenharia do Porto.

## **Artigo 4.º**

### **Júri**

O concurso é conduzido por um júri composto por três membros efetivos e dois suplentes, nomeados por despacho de 06 de novembro de 2020 da Exma. Senhora Presidente do Instituto Superior de Engenharia do Porto.

## **Artigo 5.º**

### **Tipo de procedimento**

Concurso Público, nos termos da alínea b) do n.º 1 do art.º 20.º do Código dos Contratos Públicos (CCP).

## **Artigo 6.º**

### **Fundamentação para a escolha do procedimento**

Preço contratual previsto.

## **Artigo 7.º**

### **Peças do concurso**

O presente concurso é composto pelas seguintes peças:

1. O anúncio publicado no Diário da República;
2. O presente programa do concurso, que inclui 3 anexos;
3. O caderno de encargos que inclui 1 anexo.

## **Artigo 8.º**

### **Consulta das peças do concurso**

1. O programa de concurso e o caderno de encargos encontram-se disponibilizados, de forma direta e gratuita, na plataforma eletrónica de contratação pública AcinGov com endereço <https://www.acingov.pt>
2. As peças do concurso também se encontram patentes a título meramente de divulgação e consulta prévia, em formato eletrónico, através do seguinte endereço <https://www.isep.ipp.pt/ISEP/DocPub>
3. Todas as notificações e comunicações entre a entidade adjudicante, o júri do concurso e os interessados, na fase de formação do contrato, serão efetuadas através da plataforma eletrónica atrás referida, nos termos dos artigos 467º a 469º do Código dos Contratos Públicos.

## **Artigo 9.º**

### **Esclarecimentos e retificações das peças do procedimento**

1. O órgão competente para prestar os esclarecimentos é a Presidência do ISEP.
2. Os esclarecimentos necessários à boa compreensão e interpretação das peças do concurso são da competência do Júri, devendo os interessados enviar os seus pedidos de esclarecimento através da plataforma no primeiro terço do prazo fixado para a apresentação das propostas.

3. Os esclarecimentos referidos no número anterior serão prestados até ao termo do segundo terço do prazo fixado para a apresentação das propostas, através da funcionalidade de gestão de esclarecimentos da plataforma eletrónica acima referida.
4. O Júri do concurso pode proceder à retificação das peças do concurso até ao dia referido no número anterior.
4. Os esclarecimentos e as retificações fazem parte integrante das peças do concurso a que dizem respeito.

### **Artigo 10.º**

#### **Concorrentes**

1. Serão admitidos os concorrentes que cumpram, cumulativamente, os seguintes requisitos:
  - a) Não se encontrem em nenhuma das situações referidas no artigo 55.º do CCP;
  - b) Reúnam todos os requisitos legais constantes deste concurso.
2. É permitida a apresentação de propostas por um agrupamento de concorrentes, de acordo com o disposto no artigo 54.º do CCP.
3. Na situação prevista no número anterior e em caso de adjudicação, todos os membros do(s) agrupamento(s) concorrente(s), e apenas estes, deverão associar-se, antes da celebração do contrato, na modalidade jurídica de consórcio externo, em regime de responsabilidade solidária, nos termos do disposto no Decreto-Lei n.º 231/81, de 28 de julho.
4. Qualquer alteração na composição do agrupamento e/ou do consórcio terá de ser autorizada previamente pela Entidade Adjudicante, sob pena de exclusão, em qualquer fase do procedimento.
5. Quando for o caso, cada uma das empresas que integram o agrupamento ou consórcio deverá apresentar, juntamente com os documentos de habilitação, uma declaração feita por forma autêntica no país onde tenham sede, de que se submetem à legislação portuguesa e ao foro do Tribunal Português que for competente, com expressa renúncia a qualquer outro.
6. O contrato de consórcio deve indicar a empresa que exercerá as funções de chefe do consórcio, devendo-lhe ser conferido, no mesmo ato, por procuração, os poderes a que se refere o artigo 14, n.º 1, alíneas a), b) c) e d) do Decreto-Lei 231/81, de 28 de Julho, que será o único interlocutor responsável perante a entidade adjudicante.

## Artigo 11.º

### Preço Base

O preço base de cada Lote foi calculado tendo em consideração as quantidades estimadas para um período de 36 meses de acordo com os dados históricos disponibilizados no Anexo A do Caderno de Encargos.

Lote	Valor Base (€)
Lote 1	1.219,50
Lote 2	2.682,90
Lote 3	1.016,50
Lote 4	4.065,00
Lote 5	1.626,00
Lote 6	3.252,00
Lote 7	2.764,20
Lote 8	12.207,70
Lote 9	16.500,00
<b>TOTAL</b>	<b>45.333,80</b>

## Artigo 12.º

### Fundamentação do preço base

O preço base foi calculado tendo em conta a consulta preliminar realizada, bem como tendo em conta os custos médios unitários, resultantes de anteriores procedimentos para prestações do mesmo tipo.

## Artigo 13.º

### Proposta

1. O concorrente manifestará, na proposta, a sua vontade de contratar e indicará as condições em que se dispõe a fazê-lo.
2. A proposta deverá ser apresentada na plataforma eletrónica acinGov, contendo assinatura eletrónica qualificada do concorrente ou seu representante. Sempre que seja assinada por procurador, juntar-se-á procuração que confira a este último poderes para o efeito, ou pública-forma da mesma, devidamente legalizada.

3. Quando, pela sua natureza, qualquer documento dos que constituem a proposta não possa ser apresentado nos termos do disposto nos números anteriores, a sua apresentação deverá ser efetuada de acordo com o disposto no n.º 5 do art.º 62º do CCP.
4. No caso de agrupamento de concorrentes, a proposta deverá ser assinada por todas as entidades que o compõem, ou pelos seus representantes, ou pelo representante comum, caso aquelas o tenham designado, devendo este, para tal, estar devidamente mandatado.
7. Todas as despesas inerentes à elaboração da proposta serão da responsabilidade do concorrente.

### **Artigo 14.º**

#### **Documentos que constituem a proposta**

1. A proposta é constituída pelos seguintes documentos, sob pena de exclusão:
  - a) Declaração do concorrente de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, elaborada em conformidade com o modelo em anexo (I) ao presente programa do procedimento;
  - b) Documentos que, em função do objeto do contrato a celebrar e dos aspetos da sua execução submetidos à concorrência pelo caderno de encargos, contenham os atributos da proposta, de acordo com os quais o concorrente se dispõe a contratar (proposta detalhada com as respetivas Fichas Técnicas). Na proposta deverá constar o preço unitário de cada artigo, bem como o valor proposto para o respetivo lote;
  - c) Proposta de preços unitários, enquanto aspeto da execução do contrato, utilizando o formulário do Anexo III a este Programa, e ser enviada num ficheiro com a designação “Anexo III [Proposta de preços unitários\_concorrente]”;
  - d) Declaração do concorrente sob compromisso de honra, da natureza jurídica, do n.º de efetivos e do volume de negócios ou balanço total do último ano civil, para efeitos de aplicação do critério de desempate (a solicitar posteriormente caso se verifique empate);

### **Artigo 15.º**

#### **Apresentação de propostas variantes**

Não é admissível a apresentação de propostas variantes.

## **Artigo 16.º**

### **Prazo para apresentação das propostas**

O prazo para apresentação de propostas é de 6 dias.

## **Artigo 17.º**

### **Prazo da obrigação de manutenção das propostas**

O prazo da obrigação de manutenção das propostas será de 90 dias, contados da data do termo do prazo fixado para a apresentação das propostas.

## **Artigo 18.º**

### **Esclarecimentos sobre as propostas**

1. O júri do procedimento pode pedir aos concorrentes quaisquer esclarecimentos sobre as propostas apresentadas que considere necessários para efeito de análise e avaliação das mesmas.
2. Os esclarecimentos prestados pelos respetivos concorrentes fazem parte das propostas, desde que não contrariem os elementos constantes dos documentos que as constituem, não alterem ou completem os respetivos atributos, nem visem suprir omissões que determinam a sua exclusão.
3. Os esclarecimentos referidos no número anterior devem ser disponibilizados em plataforma eletrónica utilizada pelo ISEP, que notificará de imediato todos os concorrentes desse facto.

## **Artigo 19.º**

### **Critério de adjudicação**

O critério de adjudicação é o da proposta economicamente mais vantajosa (avaliação unicamente do preço) nos termos da alínea b) do artigo 74.º do Código dos Contratos Públicos.



## Artigo 20.º

### Critério de desempate

Em caso de empate, será usado como critério de desempate a proposta que tiver sido apresentada por empresas sociais ou por pequenas e médias empresas por ordem crescente da categoria das empresas de acordo com o quadro seguinte:

Categoria da empresa	Efetivos	Volume de negócio ou Balanço total
Média	<250	≤ 50 milhões de euros / ≤ 43 milhões de euros
Pequena	<50	≤ 10 milhões de euros / ≤ 10 milhões de euros
Micro	<10	≤ 2 milhões de euros / ≤ 2 milhões de euros

## Artigo 21.º

### Negociação

As propostas apresentadas não serão objeto de negociação.

## Artigo 22.º

### Análise das propostas

1. São excluídas as propostas que apresentem algum(ns) dos motivos constantes dos artigos 70.º e 146.º do CCP.
2. Na análise das propostas o júri do procedimento terá em consideração apenas os documentos exigidos no presente programa do concurso. Os demais documentos apresentados pelos concorrentes não serão objeto de apreciação, prevalecendo para o efeito o estipulado no caderno de encargos e programa do concurso.

## Artigo 23.º

### Documentos de habilitação

1. O adjudicatário deve apresentar, no prazo de 2 dias úteis a contar da notificação da adjudicação, os seguintes documentos comprovativos, ou disponibilização de acesso para a sua consulta online, de que se encontra nas seguintes situações:

- a) Declaração prevista na alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do CCP (declaração de não impedimento, conforme modelo constante do anexo II do CCP transcrita através do Anexo II do presente Programa do Concurso);
- b) Situação regularizada relativamente a contribuições para a segurança social em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal, nos termos da alínea d) do artigo 55.º do CCP;
- c) Situação regularizada relativamente a impostos devidos em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal, nos termos da alínea e) do artigo 55.º do CCP;
- d) Certificado de registo criminal, para efeitos de celebração de contratos públicos, de todos os titulares dos órgãos sociais da administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções, destinado a comprovar que não se encontram em nenhuma das situações previstas nas alíneas b) e h) do artigo 55.º do CCP, não bastando a apresentação de certidões em número equivalente ao das pessoas com poderes para obrigar a sociedade;
- e) Certidão Permanente, com todas as inscrições em vigor, para identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções.
- f) Nos termos da Portaria n.º 372/2017, de 14 de dezembro, tratando-se de empresas sem sede e direção efetiva em Portugal, o adjudicatário, para além dos documentos referidos acima, deve também apresentar o respetivo comprovativo de inscrição em lista oficial de fornecedores de bens móveis ou de prestadores de serviços de qualquer Estado signatário do Acordo sobre o Espaço Económico Europeu que revele a titularidade das habilitações adequadas e necessárias à execução das prestações objeto do contrato a celebrar.

#### **Artigo 24.º**

##### **Aprovação da minuta do contrato**

A minuta do contrato a celebrar com o concorrente escolhido será aprovada pelo órgão competente para a decisão de contratar em simultâneo com a decisão de adjudicação.

## **Artigo 25.º**

### **Aceitação da minuta do contrato**

A minuta do contrato é enviada ao concorrente escolhido para a sua aceitação, podendo pronunciar-se no prazo de 5 dias a contar da data da notificação da adjudicação, prevista no artigo 101.º do CCP.

## **Artigo 26.º**

### **Reclamações à minuta do contrato**

1. As reclamações da minuta do contrato a celebrar só podem ter fundamento, quando dela constem obrigações não contidas na proposta ou nos documentos que servem de base ao concurso.
2. Em caso de reclamação, a entidade que aprovou a minuta do contrato, comunica ao concorrente escolhido, no prazo de 10 dias, o que houver decidido sobre a mesma, equivalendo o silêncio à rejeição da reclamação.

## **Artigo 27.º**

### **Caducidade da adjudicação**

A adjudicação caduca:

1. Por fato que lhe seja imputável, o adjudicatário não apresentar os documentos de habilitação, seguindo-se quanto ao mais o regime previsto nos artigos 86.º, 87.º e 87-Aº do CCP;
2. O adjudicatário não confirmar os compromissos referidos na alínea c) do n.º 2 do artigo 77.º do CCP.

## **Artigo 28.º**

### **Celebração do contrato escrito**

O contrato deve ser reduzido a escrito através da elaboração de clausulado em suporte papel, ou informático com a aposição de assinaturas eletrónicas, salvo os casos previstos no artigo 95º do CCP.

## **Artigo 29.º**

### **Outorga do contrato**

1. A outorga do contrato deve ter lugar no prazo de 30 dias contados da data de aceitação da minuta ou da decisão sobre a reclamação, mas nunca antes de:
  - a) Decorridos dez dias contados da data da notificação da decisão da adjudicação;
  - b) Apresentados todos os documentos de habilitação exigidos;
  - c) Comprovada a prestação da caução, quando esta for devida, nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 90.º.
2. O adjudicante comunica ao adjudicatário, com a antecedência mínima de 5 dias, a data, a hora e o local em que ocorrerá a celebração do contrato.

## **Artigo 30.º**

### **Anulação do procedimento**

1. A autoridade competente para autorizar o procedimento pode, em qualquer momento, anular o presente concurso quando:
  - a) Por circunstâncias imprevisíveis seja necessário alterar os elementos fundamentais dos elementos que servem de base ao concurso;
  - b) Outras razões supervenientes e de manifesto interesse público o justifiquem.
2. Os concorrentes que, entretanto, tenham apresentado proposta, são notificados dos fundamentos da decisão de anulação do concurso e, ulteriormente, da abertura do novo concurso.

## **Artigo 31.º**

### **Legislação aplicável**

Em tudo o que o presente programa de concurso for omissivo, observar-se-á o disposto no Código dos Contratos Públicos e demais legislação aplicável.

## ANEXO I

### Modelo de declaração

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º ou a subalínea i) da alínea b) e alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º-A, conforme aplicável, do Código dos Contratos Públicos]

1— \_\_\_\_\_  
(nome), \_\_\_\_\_ (número de documento de identificação),  
\_\_\_\_\_ (morada), na  
qualidade de representante legal de (1) \_\_\_\_\_ (firma),  
\_\_\_\_\_ (número de identificação fiscal), \_\_\_\_\_ (sede ou, no caso de  
agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), tendo tomado inteiro e  
perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência  
do procedimento de \_\_\_\_\_ (designação ou referência ao procedimento  
em causa), e, se for o caso, do caderno de encargos do acordo-quadro aplicável ao procedimento,  
declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato  
em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara  
aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 — Declara também que executa o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos,  
que junta em anexo (3):

- a) \_\_\_\_\_  
b) \_\_\_\_\_

3 — Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do  
referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 — Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas  
no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

5 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante  
o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre  
ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos  
Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar,  
como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em  
qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à  
entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

6 — Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga-se, nos termos do disposto no  
artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar os documentos comprovativos de que não se  
encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do n.º 1 do artigo 55.º do referido Código.

7 — O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos  
solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade  
da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação  
muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a  
aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente  
ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para  
a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de  
procedimento criminal.

\_\_\_\_\_ (local), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ (data),  
\_\_\_\_\_ (assinatura (4))

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b),  
c) e d) do n.º 1 e nos n.ºs 2 e 3 do artigo 57.º

(4) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º

**ANEXO II**  
**Modelo de declaração**

[a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos]

1 - \_\_\_\_\_  
(nome), \_\_\_\_\_ (número de documento de identificação) e \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (morada), na qualidade de  
representante legal de (1) \_\_\_\_\_ (firma), \_\_\_\_\_  
(número de identificação fiscal) e \_\_\_\_\_ (sede ou, no  
caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes), adjudicatário(a) no  
procedimento de \_\_\_\_\_ (designação ou referência ao  
procedimento em causa), declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se  
encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos:

2 — O declarante junta em anexo [ou indica ... como endereço do sítio da Internet onde podem  
ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas  
situações previstas nas alíneas b), d), e) e i) do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 — O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a  
caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do  
Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do  
direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato  
ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem  
prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal

\_\_\_\_\_ (local), \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ (data),  
\_\_\_\_\_ (assinatura (5))

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão «a sua representada».

(5) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º

### ANEXO III

O Anexo III (Proposta de preços unitários) encontra-se em ficheiro separado:

- Anexo III – ficheiro MS Excel ® preenchível